

agru sorgt dafür, dass
die Chemie stimmt.
Bist du dabei?

Sachbearbeiter/in Zoll & Export (m/w/d)

 **Bad Hall,
Österreich**

 **Anstellung:
Vollzeit**

 **Kontaktperson:**
Magdalena Danmayr,
karriere@agru.at

 **Das Mindestbrutto-
monatsgehalt beträgt
EUR 3.000,00 mit Bereit-
schaft zur Überbezahlung
bei entsprechenden
Qualifikationen und
Erfahrungen.**

Sei Teil der Lösung

und starte in einem weltweit
erfolgreichen Familienunter-
nehmen durch, das sich auf
hochwertige Kunststoff-
produkte zum Schutz der
Umwelt sowie für den indust-
riellen Einsatz spezialisiert hat.

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Sie erstellen und kontrollieren Zollpapiere wie Ausfuhrdokumente und Ursprungszeugnisse und stellen eine vollständige Zolldokumentation sicher.
- Bei der Warenabholung übergeben Sie die Transportdokumente und verbuchen diese anschließend im ERP-System.
- Die laufende Kontrolle der Transportkosten sowie die Übernahme allgemeiner administrativer Tätigkeiten inklusive Schriftverkehr gehören ebenso zu Ihrem Aufgabenbereich.
- Als Teil der Logistik, sind Sie Bindeglied zu Auftragsabwicklung und Verlademannschaft und sorgen für reibungslose Abläufe.

Wir erwarten von Ihnen:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. HAK, HAS, Lehre Betriebslogistik).
- Berufserfahrung in der Zollabwicklung von Import und Exportaufgaben setzen wir ebenfalls voraus.
- Genauigkeit, Zuverlässigkeit, Kommunikationsfähigkeit und eine selbstständige Arbeitsweise zeichnen Sie aus.
- Gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere in Outlook, Word und Excel, werden vorausgesetzt. SAP-Kenntnisse sind von Vorteil.
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift sowie idealerweise weitere Fremdsprachenkenntnisse runden Ihr Profil ab.

Was wir Ihnen bieten:

- Einen Einblick in ein stabiles, internationales Familienunternehmen mit der Möglichkeit auf eine langfristige Zusammenarbeit und stetigen Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Das Onboarding stimmen wir auf Ihre Erfahrung und Qualifikation ab und begleiten die ersten Arbeitswochen, damit Sie rasch im Team ankommen können.
- Mit der Gleitzeitvariante bieten wir Ihnen die Möglichkeit, Ihre Arbeitszeiten flexibel zu gestalten, wobei diese Flexibilität durch die gegenseitige Unterstützung im Team gewährleistet wird.
- Sie erhalten einen Essenzuschuss, diverse Sozialleistungen und eine Vielzahl an Vergünstigungen bei ausgewählten Partnern.
- Firmenevents wie z.B. Ausflüge, Skitage, Weihnachtsfeiern können wir nutzen, um uns abteilungs- und werksübergreifend kennenzulernen.
- Wir stellen Parkplätze bereit und verfügen über gute Öffi-Anbindungen (Haltestelle vor Firmengelände).